АДМИНИСТРАЦИЯ НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Администрация Ножай-Юртовского муниципального района)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
НАЖИН-ЮЬРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН АДМИНИСТРАЦИ
(Нажин-Юьртан муниципальни кІоштан администраци)

366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ножай-Юрт, ул. А.Кадырова 3, mail@nojay-urt.ru,т/ф.8 (87148) 2-22-57

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.07.2026 г. №58

Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с Постановлением Правительства Чеченской Республики от 26.05.2026г. № 90 «Об утверждении Порядка проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Чеченской Республики, и лицами, замещающими эти должности» Администрация Ножай-Юртовского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Ножай-Юртовского муниципального района, и лицами, замещающими эти должности (далее – Порядок), согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в районном печатном издании «Халкъан дош» и на официальном сайте администрации Ножай-Юртовского муниципального района.

И.о. Главы администрации А.А. Альдебиров

Верно:
Начальник организационного отдела
Р.Х. Алхазурова

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ножай-Юртовского
муниципального района
от 29.07.2016 № 58

ПОРЯДОК
проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики (далее – муниципальное учреждение), и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению руководителя муниципального органа Чеченской Республики, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку в отношении граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Ножай-Юртовского муниципального района осуществляет организационный отдел администрации Ножай-Юртовского муниципального района.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) Управлением, уполномоченным структурным подразделением;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Чеченской Республики;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней по решению руководителя администрации Ножай-Юртовского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Руководитель администрации Ножай-Юртовского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицо, которому учредителем предоставлены такие полномочия, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки руководитель администрации Ножай-Юртовского муниципального района, исполняющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицо, которому учредителем предоставлены такие полномочия, обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки руководитель администрации Ножай-Юртовского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицо, которому учредителем предоставлены такие полномочия, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применить к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, меру дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие руководителю администрации Ножай-Юртовского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, или лицу, которому учредителем предоставлены такие полномочия, хранятся им в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.