



СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ  
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

---

РЕШЕНИЕ

30.01.2017г.

с. Ножай-Юрт

№ 27

Об утверждении Положения о муниципальной казне Ножай-Юртовского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ОЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Ножай-Юртовского муниципального района, Совет депутатов Ножай-Юртовского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальной казне Ножай-Юртовского муниципального района согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в районной газете "Халкъан дош» и разместить на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по вопросам укрепления законности, правопорядка и развития местного самоуправления (Председатель Э.В.Миллаев).

Глава Ножай-Юртовского  
муниципального района



С.А.Селимханов

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о муниципальной казне Ножай-Юртовского муниципального района (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и определяет цели, задачи, порядок учета, управления и распоряжения имуществом, составляющим казну Ножай-Юртовского муниципального района (далее по тексту - муниципальная казна). Настоящее Положение не регулирует порядок формирования, учета и распоряжения средствами местного бюджета, входящими в состав имущества казны.

1.2. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета, а также движимое и недвижимое имущество муниципальной собственности Ножай-Юртовского муниципального района, в том числе объекты внешнего благоустройства, инженерной и транспортной инфраструктур, не закрепленное за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления.

1.3. Приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей, а также обеспечение защиты прав собственника казны - Ножай-Юртовский муниципальный район, в том числе судебной, учет, управление и распоряжение от имени органов местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района осуществляют в рамках своих полномочий Совет депутатов Ножай-Юртовского муниципального района, Глава Ножай-Юртовского муниципального района, Администрация Ножай-Юртовского муниципального района в лице ее структурных подразделений.

1.4. Уполномоченным органом по управлению имуществом муниципальной казны от имени органов местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района в пределах своей компетенции является отдел имущественных и земельных отношений, архитектуры, строительства, транспорта, связи и ЖКХ Администрации Ножай-Юртовского муниципального района (далее - Отдел).

1.5. Финансирование мероприятий по формированию и содержанию объектов муниципальной казны осуществляется за счет средств местного бюджета и иных не противоречащих действующему законодательству источников.

## **2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной**

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются укрепление материально-финансовой основы Ножай-Юртовского муниципального района, приумножение и улучшение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития района, увеличение доходов бюджета Ножай-Юртовского муниципального района, сохранение и создание новых рабочих мест, привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории района, обеспечение обязательств муниципального образования по гражданско-

правовым сделкам.

2.2. Основными задачами учета, управления и распоряжения имуществом муниципальной казны являются:

- обеспечение пообъектного учета имущества муниципальной казны и его движения;
- сохранение и приумножение в составе муниципальной казны имущества, необходимого для получения дополнительных доходов в местный бюджет, а также обеспечения общественных и социальных потребностей населения муниципального образования;
- применение наиболее эффективных способов использования имущества муниципальной казны;
- формирование информационной базы данных (на бумажном и электронном носителях), содержащей достоверные сведения о составе движимого и недвижимого имущества казны, техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках;
- контроль за сохранностью, содержанием и использованием муниципального имущества по целевому назначению.

### **3. Состав и источники формирования муниципальной казны**

3.1. Муниципальную казну составляют:

- земельные участки и другие природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности;
- средства местного бюджета;
- ценные бумаги, доли в уставном капитале хозяйствующих субъектов, доли в договорах о совместной деятельности;
- муниципальный жилой и нежилой фонд;
- не завершенные строительством объекты;
- акции акционерных обществ, другие ценные бумаги и финансовые активы, находящиеся в муниципальной собственности Ножай-Юртовского муниципального района;
- имущество, переданное в муниципальную собственность безвозмездно на основе соглашений и договоров, а также по другим основаниям;
- иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- имущественные права органов местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района.

Объекты муниципальной казны могут находиться как на территории Ножай-Юртовского муниципального района, так и за его пределами.

3.2. Имущество муниципальной казны образуется из имущества:

- переданного из государственной собственности и собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность;
- вновь созданного или приобретенного в муниципальную собственность в порядке, установленном гражданским законодательством;
- переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и (или) физическими лицами;
- изъятого в установленном порядке излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за

муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в том числе на основании отказа муниципальных предприятий и учреждений;

- оставшегося после ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;
- по вступившему в законную силу решению суда;
- поступившего по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Включение имущества в состав муниципальной казны осуществляется на основании распоряжения Администрации Ножай-Юртовского муниципального района.

Имущество считается включенным в состав имущества муниципальной казны со дня регистрации распоряжения Администрации Ножай-Юртовского муниципального района о включении имущества в состав муниципальной казны.

Объекты муниципальной казны могут приниматься к первоначальному учету по первоначальной стоимости (балансовой - в документах по приемке в эксплуатацию, нормативных актах органов местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района и др.). При невозможности определения первоначальной стоимости проводится независимая оценка стоимости объекта.

#### **4.Регистрация и порядок учета имущества муниципальной казны**

4.1. Имущество казны принадлежит на праве собственности Ножай-Юртовскому муниципальному району и подлежит отражению на балансе органов местного самоуправления.

4.2. Права на недвижимое имущество, составляющее муниципальную казну, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учет имущества муниципальной казны, его движение осуществляются путем занесения в соответствующий раздел Реестра муниципальной собственности Ножай-Юртовского муниципального района (далее - Реестр) сведений, в т.ч.:

4.3.1. по недвижимому имуществу - на основании кадастрового паспорта на здание, сооружение, объекты незавершенного строительства (кадастрового плана объекта), данных о стоимости, техническом состоянии, размере площадей и иных данных;

4.3.2. по движимому имуществу - на основании данных бухгалтерского учета муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, в пользовании которых находится данное имущество, на день передачи в состав имущества муниципальной казны стоимости (балансовой, остаточной) и иных данных. Ведение Реестра, порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр, а также порядок выдачи выписок из Реестра производятся в соответствии с Положением о Реестре муниципальной собственности Ножай-Юртовского муниципального района.

4.4. Состав имущества, относящегося к муниципальной казне, формирует Отдел как определенный раздел Реестра.

4.5. Ведение Реестра возлагается на Отдел (реестродержатель).

Организационные и технические решения Отдела по вопросу формирования и

ведения Реестра являются обязательными для структурных подразделений администрации Ножай-Юртовского муниципального района, муниципальных предприятий и учреждений, а также иных пользователей имущества.

Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и (или) физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет Отдел в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

Бремя содержания и риск случайной гибели муниципального имущества казны ложатся на пользователя в соответствии с договором.

4.6. Определенный раздел Реестра об имуществе муниципальной казны должен содержать сведения для недвижимого имущества: о реестровом номере, наименовании объекта, месторасположении объекта, характеристиках объекта, первоначальной (балансовой) стоимости, остаточной стоимости, основаниях (правовых документах); для транспортного средства - марка, модель, идентификационный номер, категория, год изготовления, шасси, госномер, кузов, цвет кузова, балансовая и остаточная стоимость; для иного движимого имущества - наименование объекта, месторасположение объекта, характеристика объекта, балансовая и остаточная стоимость.

4.7. Для обеспечения достоверности данных учета имущества муниципальной казны проводится инвентаризация, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются сведения, указанные в п. 5.3 настоящего Положения.

Периодичность и полнота инвентаризации в зависимости от вида имущества муниципальной казны определяются распоряжением Администрации Ножай-Юртовского муниципального района.

## **5. Порядок управления и распоряжения объектами и финансовыми средствами муниципальной казны**

5.1. Управление и распоряжение объектами муниципальной казны осуществляются Отделом в пределах своих полномочий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района.

5.2. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть предоставлено юридическим и (или) физическим лицам:

- на праве хозяйственного ведения;
- на праве оперативного управления;
- в аренду;
- в безвозмездное пользование;
- на хранение для обеспечения технической эксплуатации;
- в доверительное управление;
- по концессионному соглашению;
- по договору на оказание услуг;
- в залог;
- на ответственное хранение;
- в результате приватизации;
- иными способами распоряжения объектами казны в соответствии с

действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В аренду могут быть переданы следующие объекты муниципальной казны:

- земельные участки;
- нежилые здания, строения, сооружения, помещения;
- объекты инженерной инфраструктуры;
- движимое имущество.

5.3.1. Объекты муниципальной казны могут быть предоставлены в аренду юридическим лицам и гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и юридическим лицам.

5.3.2. Предоставление в аренду объектов муниципальной казны осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3.3. Плата за пользование переданными в аренду объектами муниципальной казны устанавливается на основании отчета о независимой оценке объекта.

5.4. Порядок передачи объектов муниципальной казны в безвозмездное пользование, цель и срок использования определяются договором.

5.5. Объекты муниципальной казны могут быть переданы в доверительное управление в адресном порядке или на основании конкурса в порядке, определенном действующим законодательством. Договор доверительного управления имуществом, входящим в муниципальную казну, подлежит обязательной государственной регистрации.

5.6. Настоящее Положение не распространяется на отчуждение объектов муниципальной казны в порядке приватизации муниципального имущества.

5.7. Доходы от использования имущества муниципальной казны направляются в бюджет Ножай-Юртовского муниципального района.

## **6.Исключение объектов из муниципальной казны**

6.1. Объекты могут быть исключены из муниципальной казны в следующих случаях:

- введения муниципального имущества в уставный фонд муниципальных предприятий;
- закрепления на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями и автономными учреждениями;
- отчуждения (в том числе путем приватизации, передачи в государственную собственность, гражданско-правовых сделок);
- списания, гибели имущества, ликвидации имущества по решению собственника;
- исполнения судебных решений;
- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Исключение имущества из состава имущества муниципальной казны осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании:

6.2.1. решения Совета Ножай-Юртовского муниципального района о даче согласия на:

- отчуждение имущества из муниципальной собственности;
- передачу имущества в уставный капитал хозяйственных обществ;

6.2.2. постановления Администрации Ножай-Юртовского муниципального района при:

- сносе недвижимого имущества муниципальной казны;
- утрате имущества в связи со стихийными бедствиями и иными чрезвычайными ситуациями;

6.2.3. распоряжения Администрации Ножай-Юртовского муниципального района при:

- передаче имущества в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям, оперативное управление муниципальным учреждениям, автономным учреждениям;
- списании движимого имущества по причинам его физического износа.

Примечание: списание движимого имущества и снос недвижимого имущества муниципальной казны производятся в случае, если объект находится в ветхом, аварийном, непригодном к эксплуатации состоянии;

6.2.4. вступивших в законную силу решений суда;

6.2.5. принятия других правовых актов органов местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района, не противоречащих действующему законодательству.

Имущество считается исключенным из состава имущества муниципальной казны со дня регистрации распоряжения Администрации Ножай-Юртовского муниципального района об исключении имущества из состава имущества муниципальной казны.

6.3. Объекты муниципальной казны списываются в результате физического и морального износа, а также ликвидации объектов при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях.

## **7. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны**

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и (или) физическим лицам, осуществляет Отдел в рамках своей компетенции и в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче объектов муниципальной казны.

7.2. Обязанности по содержанию и сохранности объектов муниципальной казны, переданных по договорам (аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и др.) юридическим и (или) физическим лицам, ложатся на пользователя имущества муниципальной казны.

7.3. В ходе контроля уполномоченные органы по управлению муниципальной казной по мере необходимости осуществляют проверки состояния переданных объектов муниципальной казны и соблюдения условий заключенных договоров.

7.4. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, контроль за его состоянием и обязанности по содержанию выполняет Отдел в рамках своей компетенции за счет выделенных средств местного бюджета.