



ДВАДЦАТЬ ЧЕТВЕРТОЕ ЗАСЕДАНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

366241, ЧР, Ножай-Юртовский район, с. Ножай-Юрт, ул. А.Кадырова, 6 nojayurt@mail.ru. т/ф 8 (87148) 2-22-57

РЕШЕНИЕ

от 21.03.2018 г.
№16

с. Ножай-Юрт

Об утверждении порядка определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями Ножай-Юртовского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Ножай-Юртовского муниципального района, Совет депутатов Ножай-Юртовского муниципального района третьего созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями Ножай-Юртовского муниципального района
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Ножай-Юртовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Ножай-Юртовского
муниципального района



С.А. Селимханов

ПОРЯДОК
определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения
встреч депутатов с избирателями Ножай-Юртовского муниципального района

1. Настоящий Порядок определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями **Ножай-Юртовского муниципального района** разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 июня 2017 года № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Перечень специально отведенных мест и помещений, предоставляемых депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Парламента Чеченской Республики, депутатам Совета депутатов **Ножай-Юртовского муниципального района** (далее по тексту - депутаты), для проведения встреч с избирателями на территории **Ножай-Юртовского муниципального района**, определяется администрацией **Ножай-Юртовского муниципального района**.
3. Для проведения встреч с избирателями депутатам предоставляются нежилые помещения, расположенные на территории **Ножай-Юртовского муниципального района**, находящиеся в собственности **Ножай-Юртовского муниципального района**. Нежилые помещения предоставляются на основании письменного согласования с собственником помещения. На основании письменного обращения (заявления) депутата администрация **Ножай-Юртовского муниципального района** согласовывает предоставление нежилого помещения с собственником. Письменное обращение (заявление) депутат предоставляет по форме, предусмотренной Приложением к настоящему Порядку.
4. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию **Ножай-Юртовского муниципального района** не позднее, чем за две недели до даты проведения встречи.
5. Администрация **Ножай-Юртовского муниципального района** в срок не позднее десяти календарных дней со дня получения письменного обращения (заявления) депутата принимает решение о предоставлении депутату помещения, необходимого для проведения встречи с избирателями. О принятом решении администрация **Ножай-Юртовского муниципального района** незамедлительно уведомляет депутата в письменном виде.
6. Одновременно в помещении может проходить не более одной встречи. В случае направления депутатами нескольких письменных обращений (заявлений) на предоставление одного помещения в одно и тоже время, очередность использования помещения определяется исходя из времени получения администрацией **Ножай-Юртовского муниципального района** письменных обращений (заявлений).
7. В случае невозможности по объективным причинам предоставить депутату испрашиваемое помещение для встречи с избирателями, администрация **Ножай-Юртовского муниципального района** принимает решение о предоставлении другого нежилого помещения, пригодного для проведения данного мероприятия, о чем незамедлительно в письменной форме уведомляет депутата.
8. Нежилое помещение для проведения встреч с избирателями предоставляется на безвозмездной основе.
Дата и время проведения встречи с избирателями должны планироваться депутатами исходя из графика работы муниципального учреждения, в котором находится помещение для проведения встреч.

**Примерная форма заявления о предоставлении помещения
для проведения встречи депутата с избирателями**

В администрацию **Ножай-Юртовского муниципального района**

от депутата

(Ф.И.О. депутата, наименование законодательного (представительного) органа)

Заявление о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частями 5.2, 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями **Ножай-Юртовского муниципального района**, утвержденным решением Совета депутатов **Ножай-Юртовского муниципального района** от _____ 2018 года № _____, прошу предоставить помещение по адресу:

(место проведения встречи)

для проведения встречи с избирателями, которая планируется «__» _____ 20__ года в

(время начала проведения встречи)

продолжительностью _____

(ориентировочная продолжительность встречи)

Примерное число участников встречи: _____

Необходимое техническое обеспечение: _____

(наличие необходимой мебели, копировальной техники, иных технических средств)

Ответственный за проведение мероприятия _____

(Ф.И.О., статус)

Контактный телефон _____

Дата подачи заявления: _____

Депутат _____

(подпись)

(расшифровка подписи)