



АДМИНИСТРАЦИЯ
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

" 14 " 01 2014 г.

с.Ножай-Юрт

№ 6

Об утверждении плана мероприятий

1. Утвердить план мероприятий по исполнению протокольных поручений Главы и Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики согласно приложению 1.
2. Алхазуровой Р.Х. – начальнику организационного отдела администрации муниципального района довести настоящее распоряжение до лиц касающихся.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Мадаеву А.Х. – заместителя главы – управделами администрации муниципального района.

Глава администрации
Ножай-Юртовского муниципального района



А-К.У. Гарбаев

Утвержден
Распоряжением Главы администрации
муниципального района
от «14» 01 2014г. № 6

План
мероприятий по исполнению Протокольных поручений Главы и
Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы
и Правительства Чеченской Республики

№	наименование	срок	ответственный	примечание
1	провести аппаратное совещание	27.12.13	Мадаева А.Х.	
2	провести семинар-совещание с главами, управделами администраций с/п	16.01.14	Мадаева А.Х.	
3	Заслушивать на аппаратных совещаниях информации о ходе исполнения поручений Главы и Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР, главы администрации муниципального района	по графику	Алхазурова Р.Х.	
4	Заслушивать на районных совещаниях информации об исполнении поручений Главы и Правительства Чеченской Республики, Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР, главы администрации муниципального района	по плану	А.Х.Мадаева	
5	Информировать население о ходе реализации поручений Главы Чеченской Республики,	периодически	Алхазурова Р.Х.	

	<p>Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики на территории муниципального района посредством регулярного обновления и размещения на официальных сайтах и в сети Интернет</p>			
6	<p>Обеспечить регулярную рассылку поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, главы администрации муниципального района</p>	<p>Мадаева А.Х. Алхазурова Р.Х.</p>	<p>в течении 3 календарных дней</p>	
7	<p>Предусмотреть в планах и отчетах администрации вопросы по реализации поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, главы администрации муниципального района</p>	<p>помесячно покварталь но по итогам года</p>	<p>Исмаилов А.У. Лораснов С.С. Джамаев А.Д. Мадаева А.Х. Алхазурова Р. Мехиев Х.М. Черезбиева А. Алхотов М.Г.</p>	
8	<p>В своей работе по исполнению поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и</p>	<p>постоянно</p>	<p>Исмаилов А.У. Лораснов С.С. Джамаев А.Д. Мадаева А.Х. Алхазурова Р. Мехиев Х.М. Черезбиева А.</p>	

<p>Правительства Чеченской Республики, главы администрации муниципального района руководствоваться Порядком исполнения поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики, главы администрации муниципального района, утвержденным Постановлением администрации Ножай-Юртовского муниципального района от 09.01.2014 г. № 01.</p>		<p>Алхотов М.Г Главы администраций сельских поселений</p>	
---	--	---	--