



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

" 24 " 11 2016 г.

с.Ножай-Юрт

№ 322

О конкурсе

В соответствии с Законом Чеченской Республики от 26.06.2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике» и согласно Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в Ножай-Юрттовском муниципальном районе утвержденного решением Совета депутатов Ножай-Юрттовского муниципального района от 16.12.2010 года № 09 :

1. Организовать конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела имущественных и земельных отношений, архитектуры, строительства, транспорта, связи и ЖКХ администрации Ножай-Юрттовского муниципального района. (состав конкурсной комиссии прилагается).
2. Утвердить требования, предъявляемые к претенденту согласно приложению 1.
3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Мачиева А.А. – заместителя главы администрации муниципального района.

Глава администрации  
Ножай-Юрттовского муниципального района



В.С. Геремеев

Приложение 1  
к распоряжению главы администрации  
Ножай-Юртовского муниципального района  
от «24» 11 2016 г. № 322

**Требования, предъявляемые к претенденту :**

- к уровню профессионального образования : высшее профессиональное образование по направлению подготовки организационной работы;
- к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности: требования не предъявляются;
- к уровню и характеру знаний : знание Конституции РФ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Устава Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики, закона Чеченской Республики от 26.06.2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике»;
- к профессиональным навыкам и умениям, деловым качествам : обладать организаторскими способностями, умение работать с нормативными документами, применять их положения в практической деятельности; энергичность, высокая работоспособность, коммуникабельность; умение четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- к уровню в области использования информационных технологий: владение оргтехникой, работа в Word , Excel, работа с базами данных «Консультант», программой «Парус».

*Ограничения, связанные муниципальной службой (ст. 13 закона  
Чеченской Республики от 26.06.2007 г. № 36-РЗ  
«О муниципальной службе в Чеченской Республике»:*

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных настоящим Законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

*Перечень документов, подаваемых претендентами  
для участия в конкурсе:*

- личное заявление;
- собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с фотографией;
- копия паспорта;
- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- копии документов о профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по форме 001-ГС/у;
- документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

*Документы для участия в конкурсе принимаются в течение 20 дней с момента опубликования объявления по адресу : с.Ножай-Юрт, ул. А.А.Кадырова, 3, кабинет начальника организационного отдела администрации муниципального района. Понедельник - четверг с 09-00 час до 17-00 час, тел. 8(87148) 222-09.*

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**Конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы  
главного специалиста отдела имущественных и земельных отношений,  
архитектуры, строительства, транспорта, связи и ЖКХ администрации  
Ножай-Юртовского муниципального района**

« ИМ » 11 \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ВНИМАНИЕ !**

Администрация Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики проводит конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы **главного специалиста отдела имущественных и земельных отношений, архитектуры, строительства, транспорта, связи и ЖКХ администрации Ножай-Юртовского муниципального района** (распоряжение главы администрации муниципального района от «    » 2016 г. №    ).

Конкурс организован в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Ножай-Юртовского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Ножай-Юртовского района от «16» 12.2010 г. № 09.

Приложение 2  
к распоряжению главы администрации  
Ножай-Юртовского муниципального района  
от «24» 11 2016 г. № 322

Администрация Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики проводит конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела имущественных и земельных отношений, архитектуры, строительства, транспорта, связи и ЖКХ администрации Ножай-Юртовского муниципального района

**Требования, предъявляемые к претенденту :**

- к уровню профессионального образования : высшее профессиональное образование по направлению подготовки организационной работы;
- к стажу муниципальной службы или стажу (опыту) работы по специальности требования не предъявляются;
- к уровню и характеру знаний : знание Конституции РФ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, Устава Ножай-Юртовского муниципального района Чеченской Республики, закона Чеченской Республики от 26.06.2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике»;
- к профессиональным навыкам и умениям, деловым качествам : обладать организаторскими способностями, умение работать с нормативными документами, применять их положения в практической деятельности; энергичность, высокая работоспособность, коммуникабельность; умение четко и грамотно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- к уровню в области использования информационных технологий: владение оргтехникой, работа в Word , Exel, работа с базами данных «Консультант», программой «ЗУМО».

**Ограничения, связанные муниципальной службой (ст. 13 закона Чеченской Республики от 26.06.2007 г. № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике»:**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства – участника международного

договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных настоящим Законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет – предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**Перечень документов, подаваемых претендентами для участия в конкурсе:**

- личное заявление;
- собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с фотографией;
- копия паспорта;
- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- копии документов о профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, по форме 001-ГС/у;
- документы воинского учета для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

*Документы для участия в конкурсе принимаются в течение 20 дней с момента опубликования объявления по адресу : с.Ножай-Юрт, ул. А.А.Кадырова, 3, кабинет Начальника организационного отдела администрации муниципального района. Понедельник - четверг с 09-00 час до 17-00 час, тел. 8(87148) 222-09.*

Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.



## УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы администрации  
Ножай-Юртовского муниципального района  
от «28» 10 2016 г. № 278

### СОСТАВ

конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела бухгалтерского учёта и отчётности (контрактный управляющий) администрации Ножай-Юртовского муниципального района:

- Геремеев В. С. – Глава администрации Ножай-Юртовского муниципального района, председатель комиссии
- Мачиев А.А. – заместитель главы администрации Ножай-Юртовского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Кожаева Я.Л. – главный специалист организационного отдела администрации муниципального района, секретарь комиссии;

#### Члены комиссии :

- Алхазурова Р.Х. – начальник организационного отдела администрации муниципального района
- Черезбиева А.М. – начальник отдела социальной политики и спортивно-массовой работы администрации муниципального района
- Алхотов М. Г. – начальник отдела экономического анализа, предпринимательства, торговли и инвестиций администрации муниципального района
- Дудушова Э. А. – юрисконсульт администрации Ножай-Юртовского муниципального района